

# **Zasady rekrutacji uczniów do Samorządowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Wysokiem Mazowieckiem**

(Rozdział VI Statutu  
Samorządowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Wysokiem  
Mazowieckiem)

**§ 27. Kwalifikacja kandydatów do szkoły odbywa się na podstawie badania przydatności, której szczegółowe zasady, formy oraz zakres tematyczny określa Regulamin Rekrutacji uczniów do SSM I st. w Wysokiem Mazowieckiem.**

Regulamin rekrutacji uczniów do Samorządowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Wysokiem Mazowieckiem

**§ 28. 1. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej jest:**

1) do cyklu sześcioletniego - ukończenie w danym roku kalendarzowym, co najmniej 5 lat i nieprzekroczenie 10 roku życia,

2) do cyklu czteroletniego - ukończenie w danym roku kalendarzowym, co najmniej 8 lat, oraz nieprzekroczenie 16 roku życia.

2. Rodzice (prawni opiekunowie) kandydata składają wniosek do dyrektora o przyjęcie do szkoły w terminie do dnia 31 maja.

3. We wniosku należy podać jeden instrument, o przyjęcie na który kandydat się ubiega.

4. W przypadku, jeżeli kandydat w danym roku kalendarzowym nie ukończył 6 lat do wniosku należy dołączyć opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej.

5. Ponadto do wniosku dołącza się:

1) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

2) w przypadku wielodzietności rodziny kandydata (troje i więcej dzieci) - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,

3) w przypadku niepełnosprawności kandydata, jednego z rodziców kandydata, obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),

4) w przypadku samotnego wychowywania kandydata w rodzinie - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,

5) w przypadku objęcia kandydata pieczęcią zastępczą - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.);

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 3-4 są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

**§ 29. 1. Kwalifikacja kandydatów do SSM I stopnia w Wysokim Mazowieckiem odbywa się na podstawie badania przydatności.**

2. Badanie przydatności obejmuje:

- 1) badanie uzdolnień ogólnomuzycznych: słuchu muzycznego, pamięci muzycznej, poczucia intonacji, poczucia rytmu,
- 2) badanie predyspozycji fizycznych i manualnych do nauki gry na wybranym instrumencie.

**§ 30. 1. Poszczególne zadania oceniane są przez członków komisji rekrutacyjnej według skali punktowej 0-22pkt.**

2. Formy badania przydatności muzycznej kandydatów:

- śpiewanie piosenki przygotowanej przez kandydata – 3 pkt.
- powtarzanie głosem podanych dźwięków – 3 pkt.
- powtarzanie głosem krótkich motywów melodycznych – 4 pkt
- porównywanie wysokości dźwięków – 3pkt.
- rozpoznawanie ilości dźwięków we współbrzmieniu harmonicznym – 3pkt.
- rozpoznawanie zmian melodycznych w trójdzwiękach – 3 pkt.
- powtarzanie klaskaniem przykładów rytmicznych – 3 pkt.

3. W wyniku badania w/w uzdolnień muzycznych kandydat może uzyskać maksymalnie 22 punkty. Wynik poniżej 14 punktów określa brak predyspozycji kandydata do nauki w szkole muzycznej. Kandydaci, którzy uzyskali taki wynik są niezakwalifikowani do nauki w szkole muzycznej.

4. Badanie predyspozycji fizycznych do nauki gry na wybranym przez kandydata instrumencie odbywa się na podstawie komisyjnego sprawdzenia przydatności manualnej i fizycznej. Ocena predyspozycji do nauki gry na wybranym przez kandydata instrumencie nie jest punktowana i jest określana jako: przydatność bardzo dobra, dobra, dostateczna lub niedostateczna.

5. W przypadku przydatności dostatecznej lub niedostatecznej członkowie komisji rekrutacyjnej uzasadniają swoją decyzję.

6. Komisja rekrutacyjna może zaproponować kandydatowi naukę gry na innym od wybranego przez kandydata instrumencie.

**§ 31. 1. Badanie przydatności kandydatów przeprowadza się w okresie od dnia 31 maja do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkole.**

2. Terminy badań przydatności ustala dyrektor Szkoły.

**§ 32. 1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do punktualnej obecności na wszystkich badaniach w wyznaczonych przez szkołę terminach.**

2. Szkoła nie organizuje dodatkowej rekrutacji dla kandydatów nieobecnych na badaniach.

**§ 33. 1. Postępowanie rekrutacyjne do Samorządowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Wysokim Mazowieckiem przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.**

2. Dyrektor powołuje spośród nauczycieli Szkoły komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład oraz określa zadania członków komisji.

3. Przewodniczącym komisji rekrutacyjnej jest dyrektor szkoły lub wicedyrektor szkoły.

4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji i kryteriów przyjęć,
- 2) ustalenie tematów i zakresu badania przydatności,
- 3) przeprowadzenie badania przydatności,
- 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,

- 5) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
  - 6) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
5. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły muzycznej I stopnia, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany, uzyskał odpowiednią do przyjęcia ilość punktów oraz złożył wymagane dokumenty.

### **§ 34.1. O przyjęciu kandydata do Samorządowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Wysokiem Mazowieckiem decydują następujące kryteria:**

- 1) ilość punktów uzyskanych w wyniku badania uzdolnień ogólnomuzycznych,
  - 2) ocena predyspozycji do nauki gry na wybranym przez kandydata instrumencie w tym wiek kandydata,
  - 3) możliwości organizacyjne szkoły.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
  - 2) niepełnosprawność kandydata;
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kryteria, o których mowa w ust. 2, mają jednakową wartość.
4. Kandydat może zostać przyjęty na inny od wybranego przez kandydata instrument, w zależności od predyspozycji oraz od możliwości organizacyjnych szkoły.
5. Komisja rekrutacyjna w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz do dnia 5 sierpnia listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
6. Listy o których mowa w ust. 5 zawierają imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

### **§ 35.1. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza, przechodzenia ucznia z innej szkoły muzycznej albo złożenia przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny.**

2. Dla kandydata, o którym mowa w ust. 1, przeprowadzenie egzaminu kwalifikacyjnego ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powoływana przez dyrektora Szkoły, spośród nauczycieli szkoły. Dyrektor Szkoły wyznacza skład i zadania członków komisji oraz jej przewodniczącego.
4. Do zadań komisji kwalifikacyjnej należy w szczególności zawiadomienie kandydata o terminie egzaminu kwalifikacyjnego oraz poinformowanie o warunkach rekrutacji wraz z tematycznym zakresem egzaminu kwalifikacyjnego.
5. Z przebiegu egzaminu kwalifikacyjnego komisja kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata i przekazuje protokół dyrektorowi Szkoły.

6. Dyrektor Szkoły na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza.
7. Różnice programowe z zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1 uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.
8. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego w trakcie roku szkolnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.

**§ 36. 1. Samorządowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Wysokim Mazowieckiem prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie poradnictwo obejmujące w szczególności informację o zasadach przyjęć, warunkach nauki i programie kształcenia, pomoc w doborze instrumentu.**

2. Obecność kandydatów na w/w spotkaniach nie jest obowiązkowa.

**§ 37.1. Informacji o rekrutacji udziela sekretariat SSM.**

2. Informacje dotyczące terminów i organizacji badań przydatności są wywieszane na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły, na co najmniej 30 dni przed ich rozpoczęciem.
3. Listy przyjętych kandydatów są wywieszane na tablicy ogłoszeń szkoły.

**§ 38.1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły może przeprowadzić postępowanie uzupełniające.**

2. Postępowanie uzupełniające przeprowadzane jest w trybie postępowania rekrutacyjnego.